

## Fachschaftsausschuss am 20.04.2020

Sitzungsbeginn: 17:33 Uhr	Sitzungsende: 19:15 Uhr
Ausschussleitung: Nora Reinbold	Protokollant: Devansh Dhard
Beschlussfähigkeit: ja	23 Basisstimmen

0. Formalia .....	2
1. Beschluss eines Verfahrens zur Beschlussfassung bei digitalen Fachschaftssitzungen während der Corona-Krise (Leitung, FR) .....	2
2. Beschluss über die Wahl der Semestersprecher*innen .....	2
3. Berichte aus den Referaten .....	3
4. Information und Q&A zum Thema Lehre und Prüfungen im SoSe (FR).....	4
5. FSR Vorbesprechung .....	5
6. Sonstiges .....	6

## **0. Formalia**

- Feststellung der Beschlussfähigkeit per Mail
- FSA gewohnt Montags 17:30 Uhr
- Konferenz über BigBlueButton
- Themensammlung vor dem Ausschuss

## **1. Beschluss eines Verfahrens zur Beschlussfassung bei digitalen Fachschaftssitzungen während der Corona-Krise (Leitung, FR)**

Der FSA möge beschließen:

Solange kein regulärer Fachschaftsausschuss stattfinden kann, gelten für die Beschlussfassung folgende Regeln:

Beschlüsse werden über einen Moodlekurs gefasst, in dem alle Stimmberechtigten abstimmen können. Für die Auszählung der Stimmen gilt das 4-Augen-Prinzip, die Sitzungsleitung hat Einsicht in die Stimmabgaben. Die Beschlussfähigkeit wird zu Beginn jeder Sitzung mithilfe einer Ja/Nein-Abstimmung in Moodle festgestellt und dokumentiert (Screenshot o.ä.). Stimmübertragungen sind leider nicht möglich. Anwesende Gäste in der Konferenz werden ebenfalls dokumentiert (Screenshot o.ä.).

Für Wahlen und Entlastungen zählt Anwesenheit in digitaler Form in der Konferenz als Anwesenheit. Für etwaige Personaldiskussionen wird ein Unterraum erstellt, zu dem ausschließlich die berechtigten Personen Zugriff haben.

- das "Vieraugenprinzip" möge durch anonymisierte Veröffentlichung der Ergebnisse ersetzt werden

Änderungsantrag: Streiche den Satz "Für die Auszählung der Stimmen gilt das 4-Augen-Prinzip, die Sitzungsleitung hat Einsicht in die Stimmabgaben" und ersetze mit "Sollte Moodle keine Optionen zu einer anonymen Abstimmung zur Verfügung stellen, so gilt für die Auszählung der Stimmen das 4-Augen-Prinzip und die Sitzungsleitung hat Einsicht in die Stimmabgaben." Der Änderungsantrag wird von der Antragstellerin übernommen.

- nur Abstimmung über Moodle - Meinungsbilder werden über BBB gebildet

Annahme des geänderten Beschlusses mit 23 Fürstimmen

## **2. Beschluss über die Wahl der Semestersprecher\*innen**

Der FSA möge beschließen, dass die Semestersprecher\*innen des zweiten und vierten Semesters kommissarisch ihr Amt weiter ausführen, solange keine Versammlung des Semesters in persona stattfinden kann.

Änderungsvorschlag: Der FSA möge beschließen, dass die Wahl der Semestersprecher\*innen des zweiten und vierten Semesters in diesem Sommersemester mittels einer Abstimmung in einem Moodlekurs stattfindet. Der Wahlzeitraum wird dabei frühzeitig per Mail bekannt gegeben und Kandidierende vorher zur Bewerbung aufgefordert. Die Bewerbung soll in Schriftform in den Moodlekurs hochgeladen werden und die wesentlichen Punkte beinhalten, die die Eignung der/des jeweiligen Kandidierenden

beschreiben. Der Zeitraum, in dem eine Stimmabgabe möglich ist, beträgt 2 Tage.- Die Änderung wurde von den Antragstellern übernommen

- Abstimmung über Moodle-Kurs möglich
- Wahl über Moodle entspricht eher der Satzung
- Bekanntmachung der Wahl über alle online-Kanäle, Mails, Semestergruppen in Whatsapp
- Wahlzeitraum muss definiert werden und für alle Studenten (auch im Ausland) zugänglich sein
- bis zu 3 Wahltage laut Hochschulsatzung möglich

Annahme des geänderten Beschlusses mit 23 Fürstimmen

### **3. Berichte aus den Referaten**

#### **Auslandsreferat:**

- Buddyprogramm und die Events finden dieses Semester digital statt
- geht hauptsächlich um den Anschluss zu finden und Kontakte zu knüpfen, vor allem für Leute die das Auslandssemester verschoben haben
- E-Mails mit Fragen zum Ablauf/Studium werden aktiv beantwortet
- Speedfriending über BBB
- digitale Spieleabende mit Spielen wie skribbl.io
- Netflix Partys anstatt TU-Film Besuche

#### **Erstsemesterreferat:**

- Master SET als Moodle Kurs
- zusätzliche online Veranstaltungen werden geplant (Speedfriending etc.)
- Homepage Reiter "Neu an der TUM"

#### **Fachschaftszeitungsreferat:**

- Reisswolf wird digital und zu einem Blog
- FS-Kompakt bleibt als Format (für euch ändert sich am Vorgehen nichts) -> nächster Redaktionsschluss am 27.04.2020
- Wolf-AK am Samstag erfolgreich

#### **Referat für Hochschulpolitik:**

- Erstes Preemeeting
- Bewerbungen und Entlastungen sind verschickt
- Goldene Webcam als Preis für bestes digitales Lehrkonzept

#### **Referat für Information und PR:**

- Plakate aufhängen aktuell pausiert, es fragt aber auch fast keiner mehr nach
- E-Mails werden weiterhin beantwortet, dabei kommt es nur zu Problemen, wenn Entscheidungen der Fakultätsleitung uns nicht rechtzeitig kommuniziert werden.  
=> Auf was spielt das an?
  - falsche Kommunikation einer zentralen Website für digitale Angebote

- inzwischen aber geklärt und normales Beantworten der Anfragen
- Ab nächster Woche könnte es aber zu Engpässen kommen

#### **Skriptenreferat:**

- Onlineshop ist jetzt für alle offen
- Werbung dafür über Skriptennewsletter, Homepage, WhatsApp, Insta usw.

#### **Skriptenverkauf:**

- Dozenten erinnert, dass keine Sonderverkäufe stattfinden werden (um Missverständnisse zu vermeiden)

#### **Druckerei:**

- Druck startet am Donnerstag
- Vorlagen wurden schon erstellt soweit erhalten
- MSE hat wieder Skripte bestellt
- Medizin: warten auf Freigabe, da unklar, ob sie Skripte verkaufen können

#### **Veranstaltungsreferat:**

- Entscheidungen über kommende (ausfallende) Veranstaltungen werden mit der Leitung besprochen
- abwarten auf Entscheidungen des AStA

#### **IT:**

- Tagesgeschäfte

#### **Leitung:**

- Referententreffen
- Begleitung Onlineshop Skripten
- Übernahme Versand durch Fakultät MW
- Digitaler FSA in Zusammenarbeit
- Benennung systemkritischer Personen
- Schließung der FS-Räumlichkeiten

#### **4. Information und Q&A zum Thema Lehre und Prüfungen im SoSe (FR)**

- offizielle Informationen: <https://www.tum.de/die-tum/aktuelles/coronavirus/>
- Einlass ins Unigebäude zurzeit nur mit schriftlicher Bestätigung!
  - keine verbindlichen Aussagen zu individuellen Prüfungen oder Praktika
  - Feedback der Lehrformate aktuell sehr wichtig für Dozenten
- Feedback an FR oder Leitung!
- eventuell frühere Semestergespräche der Semestersprecher
- Dienstaufgabe der Dozenten in digitaler Lehre noch unklar
- Masterauflagen Fristverlängerung unklar vermittelt
- evtl. Besprechung im FR (Fakultätsrat)

## 5. FSR Vorberechnung

Tagesordnungspunkte:

- 2. Berichte
- wahrscheinlich zu Status der Veranstaltung
  
- 3. Entlastungen
  
- 3.1 Antrag auf Entlastung als Beauftragte für das Glühnix 2019
  - (Elisa und Tobi)
  
- 3.2 Antrag auf Entlastung als Referent für Mobilität
  - (Pablo)
  
- 4 Wahlen
  
- 4.1 Wahl der Referenten für Mobilität
  - (Sara Polakiewicz und Lukas Bock).
  - evtl. Forderung Solidarbeitrag verringern/aussetzen oder Nutzungszeitraum ohne Semesterticket aufgrund der aktuellen Lage erweitern
  - Finanzielle Situation der MVG gerade unklar -> jedoch Versuch wert
  - Studenten hatten Chance kein Semesterticket zu kaufen
  - Semesterticket zurzeit vergleichsweise teuer u. keine Durchsetzung des 365-Tage Tickets für Studenten
  - bald Semesterticketverhandlungen
- Frage nach dem Studienverlauf Lukas Bock
  
- 4.2 Wahl der Referenten für Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
  - (Caroline Rendenbach)
  
- 4.3 Wahl der Referenten für Hochschulpolitik
  - Es liegen keine Bewerbungen vor.
  
- 5 Anträge
  
- 5.1 Antrag auf Unterstützung des Fortbestands des Studium MINT
  - Der Fachschafftenrat möge Beschließen: den Fortbestand des Studium MINT durch eine Stellungnahme zu unterstützen.
  - Der Antrag wurde auf dem 299. FSR zurück in die Fachschafften gewiesen.
  
  - Studium MINT soll angeblich schon weitergeführt werden -> informieren bei Prof. Koutsourelakis und Müller
  - zurück in die Fachschafften gewiesen, da sehr kurzfristiger Antrag sowie Diskussionsbedarf
  - Anerkennungsmöglichkeiten für Studium MINT könnten erweitert werden

- 5.2 Antrag auf Akkreditierung der Hochschulgruppe Abasha e.V.
  - (Hochschulgruppe die soziale Bildungs und Sportprojekte unterstützt und begleitet)
- 5.3 Antrag auf Akkreditierung der Hochschulgruppe ProLife München e.V.
  - (Hochschulgruppe die sich gegen das Recht auf Abtreibung einsetzt)
  - evtl. formelle Absage, da Förderung expliziter Ideologie/Glaubenssatz -> Legitimation durch FSR möglich
  - keine differenzierte Auseinandersetzung zum Thema
  - nicht angemessene Außendarstellung der Organisation/Gruppe
  - Ableger der Gruppe durch drastische Aktionen in der Öffentlichkeit aufgefallen
  - Außendarstellung der TUM beeinflusst
- 5.4 Antrag auf Akkreditierung der Hochschulgruppe Studieren Ohne Grenzen Deutschland e.V.
  - (Hochschulgruppe die sich für den Aufbau von Hochschulbildung in Krisenregionen einsetzt)
- 5.5 Beschluss der zu fördernden Hochschulgruppen im StudiTUM-Verfahren
  - 18 Gruppen wurden von der Kommission empfohlen

## 6. Sonstiges

- Nachfragen zu "Zoom" als Kommunikationsprogramm und Datenschutzbedenken -> Hopo-Referat arbeitet mit Datenschutzbeauftragten der TUM daran. Bitte auf Nachfragen entsprechend antworten. Das Thema ist in der Klärung und die Kritikpunkte sind der TUM bekannt. Eine Prüfung ist bereits eingeleitet worden.
- bitte Mails an Hoporeferenten@ und nicht hopo@
- Teamentwicklungszeitplan mit gesellschaftlichen Spielen

---

Ausschussleitung

---

Protokollant